

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Znak sprawy: APS.0261.24.2015.APS.II.

Sztum, dnia 30 listopada 2015 r.

Świadczenie usług opiekuńczych dla osób starszych, niepełnosprawnych i schorowanych wymagających opieki osoby drugiej w miejscu zamieszkania wynikające z art.17 ust.1 pkt 11, art.50 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz. 163 z późn. zm.) na rzecz klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sztumie w okresie od dnia 01.01.2016 r. do dnia 31.12.2018 r.

PRZETARG NIEOGRANICZONY

o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwot określonych
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) -zwana dalej „ustawą Pzp”

Zamawiający:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Mickiewicza 39
82-400 Sztum
tel. 55-640-63-69

Sporządził (pracownik)	Sprawdził (prawnik)	Sprawdził (Gł. księgowa)	Zatwierdził
Inspektor – Koordynator Sekcji Aktywizacji i Pracy Socjalnej Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sztumie mgr Natalia Walczykowska Sztum, dnia 30.11.2015 r.	Radca Prawny Michał Grochowiecki Sztum, dnia 30.11.2015 r.	Główny Księgowy z up. mgr Magdalena Borowska Księgowa Sztum, dnia 30.11.2015 r.	Burmistrz Miasta i Gminy Sztum z up. mgr Małgorzata Kozłowska Z-ca Dyrektor Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sztumie Sztum, dnia 30.11.2015 r.

S p i s t r e ś c i

ROZDZIAŁ:

- I.** Informacje podstawowe
- II.** Opis przedmiotu zamówienia
- III.** Termin realizacji zamówienia
- IV.** Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
- V.** Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- VI.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie
- VII.** Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.
- VIII.** Termin związania ofertą
- IX.** Opis sposobu przygotowania oferty
- X.** Miejsce oraz termin składania ofert
- XI.** Opis sposobu obliczenia ceny oferty
- XII.** Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert
- XIII.** Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XIV.** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- XV. Wymagania dotyczące wadium**
- XVI.** Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XVII.** Część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom
- XVIII.** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- XIX.** Wykaz załączników do SIWZ

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Informacje podstawowe

1. Dane Zamawiającego:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sztumie

ul. Mickiewicza 39

82-400 Sztum

Strona WWW: www.mgopssztum.pl

E-mail: sekretariat@mgopssztum.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek, wtorek, czwartek 7.30 – 15.30

środa 7.30 – 17.00

piątek 7.30 – 14.00

2. Tryb i podstawy udzielenia zamówienia oraz miejsce, w którym zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu:

Zamówienie publiczne będzie udzielane w trybie przetargu nieograniczonego, gdzie wartość zamówienia jest niższa, niż wynikająca z przepisów wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. Z 2013r., poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej Pzp i postanowieniami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiane usługi są usługami niepriorytetowymi w rozumieniu art. 5 ust. 1 Pzp..

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.z 2013r., poz. 163 z póź. zm.).
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (t.j.: Dz.U. z 2013r., poz. 231).

Miejsce publikacji zamówienia o przetargu:

- Biuletyn zamówień Publicznych – bip.sztum.pl – 01.12.2015 r.
- strona internetowa Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sztumie – www.mgopssztum.pl – 01.12.2015 r.
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego – 01.12.2015r

3. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:

Zamawiający:

- nie dopuszcza składania ofert częściowych,
- nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego,
- nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
- nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji i licytacji elektronicznej,
- nie będzie żądał wniesienia wadium.

4. Przedmiot zamówienia:

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia sklasyfikowano we Wspólnym Słowniku Zamówień

85000000-9 – usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej,

85311100-3 – usługi opieki społecznej dla osób starszych,

85311200-4 – usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opiekuńczych dla osób starszych, niepełnosprawnych i schorowanych wymagających opieki osoby drugiej w miejscu zamieszkania wynikające z art.17 ust.1 pkt 11, art.50 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz. 163 z późn. zm.) na rzecz klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sztumie

Usługi opiekuńcze obejmują pomoc i opiekę w zakresie:

a) Zaspokojenia codziennych potrzeb życiowych, a w szczególności:

- utrzymanie czystości i porządku w pomieszczeniach osoby wymagającej opieki,
- przygotowywanie posiłków z uwzględnieniem diety zleconej przez lekarza, a także pomoc przy spożywaniu posiłków,
- praniu bielizny osobistej i pościelowej,
- utrzymanie w czystości sprzętu gospodarczego i sanitarnego używanego przy świadczeniu usług,
- załatwianie spraw urzędowych,
- robienie zakupów.

b) Utrzymanie higieny i pielęgnacja podopiecznego, a w szczególności:

- posłanie łóżka,
- mycie i kąpiel,
- zmiana bielizny osobistej i pościelowej,
- układanie chorego w łóżku i pomaganie przy zmianie pozycji,
- pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych,
- zapobieganie powstaniu odleżyn i odparzeń,
- pielęgnacja zlecona przez lekarza, w tym m.in. dozowanie leków.

c) Pomoc w utrzymywaniu więzi ze środowiskiem, w tym:

- podtrzymywanie indywidualnych zainteresowań,
- organizowanie i podtrzymywanie kontaktów z rodziną i otoczeniem,
- organizowanie spacerów,
- czytanie.

Zamawiający szacuje, że świadczone usługi opiekuńcze dla osób starszych, niepełnosprawnych i schorowanych wymagających opieki osoby drugiej w miejscu zamieszkania obejmą ok. 25-30 klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sztumie w ilości ok. 1.100 godzin miesięcznie przez okres 36 m-cy.

2. Usługi wykonywane będą przez 5 dni w tygodniu, a w wyjątkowych przypadkach także w dni wolne od pracy, tj. soboty, niedziele i święta oraz dni ustawowo wolne od pracy.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

3. Szacunkowa ilość wykonanych usług opiekuńczych w czasie trwania zamówienia wynosi 39.600 godzin. Liczba godzin usług opiekuńczych może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu.

4. Przyznawanie usług opiekuńczych następuje, po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego, na podstawie decyzji administracyjnej, wydanej przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sztumie, w której określone zostaną: dzienny wymiar godzin i termin świadczenia usług. Usługi przyznawane będą wyłącznie mieszkańcom Miasta i Gminy Sztum.

III. Termin realizacji zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: od dnia wskazanego w umowie po udzieleniu zamówienia, tj. 36 m-cy począwszy od dnia 01.01.2016r. do dnia 31.12.2018r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

- *posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.*

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu tego warunku udziału w postępowaniu w zakresie art. 22 ust. Ustawy Pzp.

- *posiadania wiedzy i doświadczenia.*

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonuje albo wykonywał usługi odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia (tj. usługi opiekuńcze) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały lub są wykonywane należycie w liczbie nie mniejszej niż 2 usługi (1 usługa rozumiana jest jako 1 zrealizowana umowa), polegającej na zorganizowaniu usług opiekuńczych o wartości nie niższej niż 140.000 zł brutto w okresie 12 miesięcy.

- *dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.*

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie, w którym wykaże, że do wykonania usługi zapewni osoby posiadające kwalifikacje do wykonywania zamówienia, tzn. Wykonawca dysponuje minimum 15 osobami, a każda z nich posiada co najmniej miesięczne doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych. Przez pojęcie „doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych” rozumie umiejętność wykonywania tych usług zdobyte i ugruntowane w trakcie faktycznego ich wykonywania, w różnych formach prawnych (np. umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenie, wolontariat, praktyka i inne).

- *znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.*

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Minimalna suma ubezpieczenia wynosi 100.00,00 złotych (słownie: sto tysięcy złotych).

2. Spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczącym braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, do swojej oferty Wykonawca powinien dołączyć dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale V.

3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów, wymienionych w rozdziale V specyfikacji wg formuły „**spełnia – nie spełnia**”.

4. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełnienia warunków w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- *pisemne oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, złożone według załącznika do SIWZ nr 2.*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie podpisują wszyscy Wykonawcy lub Pełnomocnik w ich imieniu.

- *Wykaz wykonywanych albo wykonanych usług odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia (tj. usługi opiekuńcze) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały lub są wykonywane należycie w liczbie nie mniejszej niż 2 usługi (1 usługa rozumiana jest jako 1 zrealizowana umowa), polegającej na zorganizowaniu usług opiekuńczych o wartości nie niższej niż 350.000 zł brutto- załącznik do SIWZ nr 4.*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

- *wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami*

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,

- *oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.*

Wykaz oraz oświadczenie, o których mowa powyżej stanowić będą załącznik do SIWZ nr 5 i 5a

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

- *Oplaconą polisę lub – w przypadku jej braku inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 100 000,00 złotych (słownie: sto tysięcy złotych).*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub mogą złożyć jedną wspólną polisę potwierdzającą, że wszyscy wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Jeśli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2B ustawy Pzp, zobowiązany będzie udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował osobami podmiotu trzeciego niezbędnymi do realizacji zamówienia (zasobami osobowymi podmiotu trzeciego), w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów (osób zdolnych do wykonania zamówienia) na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

- *pisemne oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania wg załącznika nr 3 do SIWZ.*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie podpisują wszyscy Wykonawcy lub Pełnomocnik w ich imieniu.

- *aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokument taki składa każda z Wykonawców oddzielnie.

- *Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert,*
- *Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż*

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokument taki składa każda z Wykonawców oddzielnie.

3. Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, złożone wg załącznika nr 6.

4. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada: dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Inne dokumenty

1. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, wskazanych w ww. ust 1, 2 i 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w ww. pkt 1, 2 i 3.
2. Formularz ofertowy, zgodny z załącznikiem do SIWZ.

5. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest złożyć także wypełniony i podpisany formularz ofertowy wg załącznika SIWZ nr 1.

VI. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub innej czynności prawnej, fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów.

Pełnomocnictwo powinno być udzielne w formie pisemnej, ewentualnie kopii potwierdzonej notarialnie, wypełniającej dyspozycję art. 78 par 1 oraz art. 99 par 2 ustawy Kodeks cywilny, w związku z art. 14 ustawy Pzp.

2. Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywane będą faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem ust. 3:

1. numer faksu: 55 640 63 69,

adres poczty elektronicznej; sekretariat@mgopssztum.pl

2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub poczty elektronicznej. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

3. Zamawiający wymaga zachowania formy pisemnej dla niżej wymienionych czynności, dla których nie dopuszcza formy, o której mowa w ust. 1:

- zmiana / wycofanie oferty;

- uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz art. 26 ust. 2d ustawy, na zasadach określonych w art. 26 ust. 3 ustawy.

W takiej sytuacji powyższe dokumenty należy przekazywać na adres: Miejsk-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sztumie ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum.

W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Imię i nazwisko: Natalia Walczykowska

tel. +48 55 640 55 63

fax. +48 55 640 63 69

w terminach poniedziałek – piątek godz. pomiędzy 9.30 a 14.00

6. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną jest:

imię i nazwisko: Natalia Walczykowska

tel. +48 55 640 55 63

fax. +48 55 640 63 69

w godzinach pracy Zamawiającego

7. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ:

- wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania ofert, o którym mowa w ww. punkcie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ww.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

punkcie.

- treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej bip.sztum.pl oraz www.mgopssztum.pl.

VIII. Termin związania oferta

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta zostanie sporządzona na formularzu ofertowym zgodnym z załącznikiem do SIWZ.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymagane postanowieniami niniejszej SIWZ.
3. Załączone dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych formułą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
4. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżone informacje będą stanowiły tajemnicę przedsiębiorstwa jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz **wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
6. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu w przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
7. Oferta winna być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami i dokumentami składającymi się na nią winny być ponumerowane kolejnymi liczbami całkowitymi. Formularz oferty zostanie opieczetowany pieczęcią firmową i podpisany przez upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy.
9. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania firmy Wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej lub przez osobę umocowaną do podpisania oferty. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.
10. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
11. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego oraz postawienie parafy.
12. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie, strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty.

13. Ofertę należy złożyć w 2 nieprzejrzyistych i zamkniętych kopertach/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

13.1 Koperta/opakowanie zewnętrzne zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w rozdziale I niniejszej specyfikacji i oznaczone w sposób następujący:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sztumie

ul. Mickiewicza 39

82-400 Sztum

Oferta na przetarg nieograniczony: „**Usługi opiekuńcze**” oraz „**Nie otwierać przed 8 grudnia 2015r. godz. 10. 15**”

13.2 Koperta/opakowanie wewnętrzne winna być zaadresowana jako wyżej i opatrzona nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy.

14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

15. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

16. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert zmienić, uzupełnić lub wycofać ofertę. Zmiana, uzupełnienie lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty, tj. w sposób opisany w ust. 12 z dopiskiem „Zmiana/Wycofanie oferty przetargowej na **Nie otwierać przed godz. dnia2015r.**

17. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte i odczytane wraz z odczytaniem oferty, której dotyczy ta zmiana.

18. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać swoją ofertę poprzez złożenie pisemnej informacji do Zamawiającego o wycofaniu swojej oferty, pod warunkiem, iż informacja ta dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Koperty oznaczone „WYCOFANE” nie będą otwierane. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

XI. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy składać na adres Zamawiającego : Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sztumie, ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum, Pokój Nr 11.

2. Termin składania ofert upływa dnia 9 grudnia 2015 r o godz. 10.00.

3. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sztumie, ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum, Pokój Nr 12 w dniu, w którym upływa termin składania ofert o godz. 10. 15. w siedzibie Zamawiającego.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty wynika z ceny jednostkowej za jedną godzinę usług opiekuńczych, pomnożonej przez szacunkową liczbę godzin w okresie 36 miesięcy tj. 39600 (miesięczna szacunkowa liczba godzin 1100 x 36 miesięcy).

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Łączna cena oferty brutto winna zostać wyliczona zgodnie z poniższymi zasadami:

- cena jednostkowa brutto powinna być wskazana w pkt 3a formularza oferty,
- wartość łącznej ceny oferty brutto stanowi iloczyn ceny jednostkowej brutto oraz szacunkową 36 miesięczną liczbę godzin usług tj. 39600 i powinna być wskazana w pkt 3b formularza oferty.

Cena oferty określa cały przedmiot zamówienia. Obowiązującą formą wynagrodzenia miesięcznego będzie iloczyn ryczałtowej ceny jednostkowej za jedną godzinę usług opiekuńczych i liczby godzin usług opiekuńczych faktycznie wypracowanych w danym miesiącu.

2. Ilość godzin usług opiekuńczych jest szacunkowa i służy wycenieniu ofert w celu ich porównania. Rozliczenie usługi będzie następować w oparciu o faktyczną ilość godzin świadczonych w danym miesiącu usług.

3. Podana w celu wyliczenia ceny oferty szacunkowa ilość godzin usług opiekuńczych nie stanowi zobowiązania Zamawiającego i może ulec zmniejszeniu bądź zwiększeniu.

W ofercie należy podać cenę brutto.

4. Dla porównania i oceny ofert będzie brana łączna cena oferty brutto.

XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- **Kryterium – Cena brutto – 90%**

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym – waga 90% = 90 pkt

- **Kryterium - Liczba pracowników – 10%**

Kryterium Liczba pracowników będzie rozpatrywana zgodnie z liczbą pracowników przewidzianych do realizacji zamówienia z zał. Nr 5 do SIWZ – 10% = 10 pkt

Liczba pracowników jaką może zaoferować Wykonawca w zał. Nr 5 do SIWZ:

15 pracowników – minimalna ilość osób

20 pracowników

25 pracowników – maksymalna ilość osób

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą wg wymienionych kryteriów.

2. Sposób oceny ofert

Kryterium cena

Zamawiający w kryterium cena będzie przyznawał punkty według następującego wzoru:

Cena – 90%

$$\text{cena } P_c = \frac{C_{\min}}{C} \times 90$$

gdzie: P_c - liczba punktów za cenę podaną w ofercie

$C_{\min}$ - najniższa z cen w podanych ofertach

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

C – cena podana w badanej ofercie

Kryterium liczba pracowników

Zamawiający w kryterium „Gwarancja i rękojmia” będzie przyznawał punkty według następującego wzoru:

Liczba pracowników	Liczba punktów
Od 15 pracowników do 19 pracowników	1 pkt
Od 20 pracowników do 24 pracowników	5 pkt
25 pracowników i więcej	10 pkt

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą z największą ilością uzyskanych punktów ofertę obejmującą realizację całości zamówienia, stanowiącą sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów udzielenia zamówienia na podstawie poniższego wzoru:

$$P = P_c + P_l$$

Gdzie:

P- suma końcowa punktów złożonej oferty

P_c – ilość punktów w kryterium cena złożonej oferty

P_l- ilość punktów w kryterium liczba pracowników

UWAGA:

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryterium „Cena”, kryterium „Liczba pracowników”, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

Wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Umowa zostanie zawarta w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdą przesłanki do unieważnienia postępowania określone w art. 93

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XV. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający w niniejszym postępowaniu przetargowym nie będzie żądał wniesienia wadium. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

XVI. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projekcie umowy.
2. Projekt umowy stanowi załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.

XVII. Część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom

Zamawiający z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia zastrzega, że zamówienie nie może być powierzone podwykonawcom.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W niniejszym postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy Pzp.

XIX. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Formularza Oferty,
2. Oświadczenia Wykonawcy/Wykonawców w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
3. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
4. Wykaz wykonanych/wykonywanych usług na poświadczenie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia.
5. Oświadczenie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia (wymaganych do oceny Wykonawcy)
6. Liczba podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej
7. Projekt umowy

Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt. X niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Osoba sporządzająca SIWZ:

Inspektor – Koordynator Sekcji Aktywizacji i Pracy
Socjalnej Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy
Społecznej w Sztumie
mgr **Natalia Walczykowska**

Osoba zatwierdzająca SIWZ:

Burmistrz Miasta i Gminy Sztum
z up.
mgr Małgorzata Kozłowska
Z-ca Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Sztumie

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Złącznik nr 1

Sztum, dnia.....

/Nazwa i adres wykonawcy/

.....

.....

.....

Formularz oferty dla przetargu nieograniczonego

p.n.: świadczenie usług opiekuńczych dla osób starszych, niepełnosprawnych i schorowanych wymagających opieki osoby drugiej w miejscu zamieszkania wynikające z art.17 ust.1 pkt 11, art.50 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz. 163 z późn. zm.) na rzecz klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sztumie w okresie od dnia 01.01.2016 r. do dnia 31.12.2018 r.

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie od dnia 01.01.2016 r. do dnia 31.12.2018 r., na następujących zasadach:

a) cena jednostkowa brutto jednej godziny usług opiekuńczych:zł

b) łączna cena oferty brutto (cena jednostkowa x szacunkowa liczba godzin tj.

39600):.....zł

(słownie:.....)

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że akceptujemy projekt umowy, stanowiący załącznik do SIWZ. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w nich warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń wiedzy
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki/

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 2

Sztum, dnia.....

/Nazwa i adres wykonawcy/

.....

.....

.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW W ZAKRESIE ART. 22 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na ***świadczenie usług opiekuńczych dla osób starszych, niepełnosprawnych i schorowanych wymagających opieki osoby drugiej w miejscu zamieszkania wynikające z art.17 ust.1 pkt 11, art.50 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz. 163 z późn. zm.) na rzecz klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sztumie w okresie od dnia 01.01.2016 r. do dnia 31.12.2018 r.***

oświadczam/my że firma, którą reprezentuję/my spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r.,poz.907 z późn.zm)

- ☐ posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- ☐ posiadania wiedzy i doświadczenia,
- ☐ dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- ☐ znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłową realizację zamówienia.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń wiedzy
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczęćki/

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 3

Sztum, dnia.....

/Nazwa i adres wykonawcy/

.....

.....

.....

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: *świadczenie usług opiekuńczych dla osób starszych, niepełnosprawnych i schorowanych wymagających opieki osoby drugiej w miejscu zamieszkania wynikające z art.17 ust.1 pkt 11, art.50 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz. 163 z późn. zm.) na rzecz klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sztumie w okresie od dnia 01.01.2016 r. do dnia 31.12.2018 r.*

Oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r.,poz. 907 z późn. zm.).

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń wiedzy
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczęćki/

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 4

Sztum, dnia.....

/Nazwa i adres wykonawcy/

.....

.....

.....

WYKAZ WYKONYWANYCH USŁUG

L.p.	Przedmiot zamówienia (usługa tożsama lub podobna do usługi objętej niniejszym zamówieniem)	Wartość usługi	Data wykonania usługi	Miejsce wykonania usługi nazwa Zamawiającego

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń wiedzy w imieniu
Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki/*

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 5

Sztum, dnia.....

/Nazwa i adres wykonawcy/

.....

.....

.....

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia tj. minimum 15 osobami, a każda z nich posiada co najmniej miesięczne doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych. Przez pojęcie „doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych” rozumie się umiejętność wykonywania tych usług zdobyte i ugruntowane w trakcie faktycznego ich wykonywania, w różnych formach prawnych (np. umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenie, wolontariat, praktyka i inne).

Ponadto zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

L. p.	Nazwisko i imię	Proponowana rola w realizacji zamówienia (stanowisko)	Kwalifikacje i uprawnienia np. wykształcenie (kursy/licencje)	Informacja o podstawie do dysponowania osobą*	Doświadczenie zawodowe w zakresie realizacji usług opiekuńczych
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

15					
----	--	--	--	--	--

* np. umowa o pracę, umowa cywilnoprawna, udostępnienie przez inny podmiot

ORAZ, ŻE

osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Wykonawca może w trakcie realizacji zamówienia dokonać zmiany osób wymienionych w w/w tabeli pod warunkiem posiadania przez nich kwalifikacji niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia w tym doświadczenia, o którym mowa w niniejszym oświadczeniu.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń wiedzy
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczęćki/

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 5a

Sztum, dnia.....

/Nazwa i adres wykonawcy/

.....

.....

.....

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia tj. świadczenie usług opiekuńczych dla osób starszych, niepełnosprawnych i schorowanych wymagających opieki osoby drugiej w miejscu zamieszkania wynikające z art.17 ust.1 pkt 11, art.50 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz. 163 z późn. zm.) na rzecz klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sztumie w okresie od dnia 01.01.2016 r. do dnia 31.12.2018 r., posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń wiedzy
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka/*

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 6

Sztum, dnia.....

/Nazwa i adres wykonawcy/

.....

.....

.....

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,
albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej
(dotyczy wszystkich części zamówienia)**

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: zadanie: *świadczenie usług opiekuńczych dla osób starszych, niepełnosprawnych i schorowanych wymagających opieki osoby drugiej w miejscu zamieszkania wynikające z art.17 ust.1 pkt 11, art.50 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz. 163 z późn. zm.) na rzecz klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sztumie w okresie od dnia 01.01.2016 r. do dnia 31.12.2018 r.*

Przedkładamy:

III. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (*)

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres	Telefon, fax, e-mail
1			
2			
3			
4			
5			

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
wiedzy w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki/

LUB:

Sztum, listopad 2015r.

23

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

IV. Informację Wykonawcy o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (*)

Na podstawie art. 26 ust. 2D ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r., o ochronie konkurencji i konsumentów (dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
wiedzy w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć /
pieczęćki/

Wykonawca zobowiązany jest wypełnić Tabelę w pkt 1 (w przypadku, gdy należy do grupy kapitałowej) oraz podpisać dokument w pkt 1 (pod tabelą) lub złożyć oświadczenie, zgodnie z pkt 2 (w przypadku, gdy nie należy do grupy kapitałowej) oraz podpisać dokument w pkt 2 (pod oświadczeniem)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 7

U M O W A N R A P S.....2015

Zawarta w dniu..... 2015 roku pomiędzy Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Sztumie reprezentowanym przez :

1. Sylwię Mackiewicz - Dyrektora
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

1.

.....

zwanym dalej “Wykonawcą”.

§ 1.

Na podstawie przeprowadzonego zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia.:

p.n. wykonanie usług opiekuńczych dla osób starszych, niepełnosprawnych i schorowanych w miejscu zamieszkania osób z terenu miasta i gminy Sztum w ilości szacunkowej 1300 godzin usług opiekuńczych miesięcznie. Przedmiot zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2.

Terminy realizacji zamówienia

a/. rozpoczęcie - 01. 01. 2016 r.

b/. zakończenie - 31 . 12. 2018 r.

§ 3.

Zamawiający zleca zgodnie z zakresem czynności określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia świadczenie usług opiekuńczych w ilości ok. 1100 godzin miesięcznie na terenie miasta i gminy Sztum.

§ 4.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie na rzecz klientów Zamawiającego usług opiekuńczych wchodzących w zakres świadczeń pomocy społecznej określonych w art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej /t.j. Dz. U. z 2015r. Nr 163 z późn. zm./.

2. Usługi świadczone będą przez 5 dni w tygodniu, a w wyjątkowych przypadkach także w dni wolne od pracy, tj. soboty, niedziele i święta oraz dni ustawowo wolne od pracy.

3. Usługi świadczone będą na terenie Miasta i Gminy Sztum w miejscu zamieszkania klientów Zamawiającego.

4. Usługami opiekuńczymi objętych będzie ok. 25-30 klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sztumie.

5. Podstawą udzielenia usług opiekuńczych będzie każdorazowe zlecenie Zamawiającego i decyzja przyznająca usługi opiekuńcze, podpisana przez Dyrektora MGOPS w Sztumie lub inną upoważnioną osobę, określającą:

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- a) imię i nazwisko osoby, której przyznano pomoc w formie usług opiekuńczych,
- b) miejsce zamieszkania,
- c) dzienną lub miesięczną ilość godzin usług.

§ 5.

Wykonawca oświadcza, że:

1. Zarządza kadrą pracowników posiadających kwalifikacje do wykonywania usług opiekuńczych - zgodnie z właściwymi przepisami oraz posiada wiedzę w zakresie objętym przedmiotem umowy.
2. Dysponuje minimum 15 osobami, a każda z nich posiada co najmniej miesięczne doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych. Przez pojęcie „doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych” rozumie się umiejętność wykonywania tych usług zdobyte i ugruntowane w trakcie faktycznego ich wykonywania, w różnych formach prawnych (np. umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenie, wolontariat, praktyka i inne).

Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej kwalifikacje osób świadczących usługi objęte niniejszą umową, w tym ich doświadczenie w tym zakresie.

§ 6

1. Strony ustalają, że Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za każdą godzinę wykonania usług opiekuńczych w wysokości :brutto (słownie:)
2. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może ulec zmianie, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie **art. 2 ust. 3-5** ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne-jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć kalkulację oraz udowodnić Zamawiającemu, że zmiany wymienione w ust. 2 pkt 2-3 będą wpływały na koszt wykonania zamówienia. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych do realizacji zamówienia, dla których zmiany wymienione w ust. 2 pkt 2-3 mają zastosowanie wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej ustawy.
4. Zmiana wynagrodzenia w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 2, nastąpi na pisemny, uzasadniony i należycie udokumentowany wniosek Wykonawcy. Wniosek wraz z załączonymi dokumentami będzie podlegał weryfikacji Zamawiającego, który zastrzega sobie prawo do odmowy dokonania zmiany wynagrodzenia w przypadku, gdy Wykonawca nie będzie spełniał warunków opisanych w postanowieniach niniejszego paragrafu.
5. Zmiana wynagrodzenia w związku z okolicznościami, o których mowa w ust.1 pkt 1 wchodzi w życie z dniem zmiany przepisów, które stanowią podstawę zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Zmiana wynagrodzenia dotyczy tylko tej jego części, która pozostała do wykonania. W związku z okolicznościami wskazanymi w ust. 1 - dopuszczalne jest zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia, przy czym zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usług.
7. W przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części zleceń, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio obniżone.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

§ 7

1. Należność z tytułu wykonania umowy wypłacana będzie Wykonawcy przez Zamawiającego w terminach miesięcznych.

Podstawą wypłaty będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę określająca wysokość wynagrodzenia za faktycznie wykonane usługi opiekuńcze za dany miesiąc.

2. Wysokość wynagrodzenia określona na fakturze przez Wykonawcę będzie kwotą stanowiącą iloczyn liczby godzin usług opiekuńczych faktycznie wykonanych w danym miesiącu i wynagrodzenia za jedną godzinę usługi opiekuńczej.

3. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający będzie płacił przelewem w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury na konto Wykonawcy po przedłożeniu przez Wykonawcę listy osób objętych pomocą z wyszczególnieniem rzeczywiście wykonanych godzin świadczenia usług wykonanych przez opiekunkę.

4. Zamawiający na wniosek Wykonawcy może udzielić mu odpowiedniej zaliczki na poczet realizacji zlecenia w wysokości nie przekraczającej 50% miesięcznych kosztów usług. Podstawą wypłaty zaliczki jest faktura wystawiona przez Wykonawcę.

5. Faktura obciążająca Zamawiającego za dany miesiąc musi być zgodna z miesięcznym wykazem za wykonanie usług opiekuńczych zaakceptowanym przez strony.

§ 8.

1. Strony umowy ustalają, że Wykonawca prowadzić będzie dokumentację świadczonych usług w formie:

1.1. list osób objętych pomocą z wyszczególnieniem rzeczywiście wykonanych godzin świadczenia usług opiekuńczych,

1.2. karty pracy opiekunki,

1.3. karty usług opiekuńczych.

2. Osoba objęta pomocą bądź członek jej rodziny winna potwierdzać własnoręcznym podpisem każdorazowo w karcie usług opiekuńczych wykonanie świadczenia usług. W przypadku braku takiej możliwości należy każdorazowo uzgodnić z Zamawiającym sposób dokumentowania wykonania usługi.

3. W przypadku zaistnienia przerwy w świadczeniu usług opiekuńczych, rezygnacji z usług przez klienta Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego.

4. Rozliczenie wykonanych usług zleconych przez Zamawiającego, Wykonawca dokonywać będzie do 15 go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu rozliczanym, a ewentualne korekty dokonywane będą na fakturze wystawionej za wykonanie usług na miesiąc następny.

5. Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sztumie zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli jakości sprawowanych usług i stwierdzenia prawidłowości ich wykonywania.

§ 9.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług opiekuńczych z należytą starannością oraz do rzetelnego i zgodnego z prawem postępowania w kontaktach z Zamawiającym.

W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do:

1.1. Bezwarunkowego przyjęcia zlecenia świadczenia usług opiekuńczych,

1.2. Dokumentowania sposobu świadczenia usług na zasadach określonych w niniejszej Umowie,

1.3. Udostępnienia w ramach nadzoru i kontroli osobom upoważnionym przez Zamawiającego wszelkich dokumentów i innych nośników informacji jak również składania ustnych lub pisemnych

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

informacji odnośnie wykonywania usług opiekuńczych.

1.4 Świadczenia usług opiekuńczych przez osoby wskazane w złożonym przez Wykonawcę oświadczeniu, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

§ 10

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez osoby realizujące usługi opiekuńcze, w tym również za szkody związane z wydatkowaniem przez te osoby środków finansowych osób objętych pomocą.

2. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania tajemnicy wszelkich danych dotyczących osób objętych pomocą w czasie trwania umowy jak i po jej zakończeniu. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany do zachowania poufności informacji dotyczących nazwisk osób korzystających z pomocy, rodzaju i zakresu przyznanych świadczeń.

3. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień umownych, w szczególności naruszenia przez niego zobowiązań objętych postanowieniami par. 9, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym lub obciążenie Wykonawcy karą umowną w wysokości 1000 zł. za każde naruszenie. Niezależnie od powyższego, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych.

§ 11.

1. W razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

2.1 Ogłoszenia upadłości, likwidacji lub rozwiązania Wykonawcy,

2.2 W przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,

2.3 Nie rozpoczęcia bądź zaniechania przez Wykonawcę wykonania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz niepodjęcia go pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

3. W powyższych wypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

5. Odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o którym mowa w ust 2, nie narusza prawa Zamawiającego do żądania kar umownych.

§ 12.

1. Kontrolę nad wykonywaniem świadczonych usług opiekuńczych przez Wykonawcę sprawuje Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sztumie.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania kontroli przez upoważnioną osobę, w zakresie sposobu udzielania usług, rozliczeń i prowadzenia dokumentacji.

§ 13.

1. Umowa niniejsza zawarta zostanie na czas określony od dnia 01 stycznia 2016 do 31 grudnia 2018 roku z możliwością jej wypowiedzenia w terminie 3 miesięcy przez każdą ze stron.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

§ 14.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, uzgodnionej przez obie Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz obwarowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 15

Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJACY :

WYKONAWCA :

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik Nr 1 do projektu umowy
Nr APS.....2015
z dnia.....

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opiekuńczych dla osób starszych, niepełnosprawnych i schorowanych wymagających opieki osoby drugiej w miejscu zamieszkania wynikające z art.17 ust.1 pkt 11, art.50 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz. 163 z późn. zm.) na rzecz klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sztumie.

1. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc i opiekę w zakresie:

a) Zaspokojenia codziennych potrzeb życiowych, a w szczególności:

- utrzymanie czystości i porządku w pomieszczeniach osoby wymagającej opieki,
- przygotowywanie posiłków z uwzględnieniem diety zleconej przez lekarza, a także pomoc przy spożywaniu posiłków,
- praniu bielizny osobistej i pościelowej,
- utrzymanie w czystości sprzętu gospodarczego i sanitarnego używanego przy świadczeniu usług,
- załatwianie spraw urzędowych,
- robienie zakupów.

b) Utrzymanie higieny i pielęgnacja podopiecznego, a w szczególności:

- posłanie łóżka,
- mycie i kąpiel,
- zmiana bielizny osobistej i pościelowej,
- układanie chorego w łóżku i pomaganie przy zmianie pozycji,
- pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych,
- zapobieganie powstaniu odleżyn i odparzeń,
- pielęgnacja zlecona przez lekarza, w tym m.in. dozowanie leków.

c) Pomoc w utrzymywaniu więzi ze środowiskiem, w tym:

- podtrzymywanie indywidualnych zainteresowań,
- organizowanie i podtrzymywanie kontaktów z rodziną i otoczeniem,
- organizowanie spacerów,
- czytanie.

Zamawiający szacuje, że świadczone usługi opiekuńcze dla osób starszych, niepełnosprawnych i schorowanych wymagających opieki osoby drugiej w miejscu zamieszkania obejmą ok. 25-30 klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sztumie w ilości ok. 1.100 godzin miesięcznie przez okres 36 m-cy.

2. Usługi wykonywane będą przez 5 dni w tygodniu, a w wyjątkowych przypadkach także w dni wolne od pracy, tj. soboty, niedziele i święta oraz dni ustawowo wolne od pracy.

3. Szacunkowa ilość wykonanych usług opiekuńczych w czasie trwania zamówienia wynosi 39600 godzin. Liczba godzin usług opiekuńczych może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

4. Przyznawanie usług opiekuńczych następuje, po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego, na podstawie decyzji administracyjnej, wydanej przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sztumie, w której określone zostaną: dzienny wymiar godzin i termin świadczenia usług. Usługi